**職務経歴書**

●年●月●日 現在

氏名　いい求人　太郎

**［職務概要］**

大学卒業後、株式会社●●に新卒入社し、自社製品の輸出業務および海外子会社での貿易実務に携わってまいりました。関係部署とコミュニケーションを取りながら正確且つスピーディに対応できるよう心掛けておりました。

**［職務経歴］**

■2018年4月～現在　株式会社●●（正社員）

◇事業内容：自社製品・原料の海外工場または販社への輸出業務

◇資本金：○○億円　売上高：○○億円　従業員数：○○名　株式公開：東証一部

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 職務内容 |
| 2018年4月～現在  | 国際物流部 貿易業務グループ自社完成品・設備部品・原料（危険品を含む）の輸出業務を担当（担当相手国は中国北部・タイ・フィリピン）・急ぎ貨物へのリードタイム短縮・出荷関係書類や各種契約書の作成・フォワーダーや海外子会社とのシッピング状況の確認・有償製品に対する中国拠点への請求・ブッキング業務・通関準備・各種問い合わせ対応・請求書の作成、提出**◆工夫した点**・国内外、社内外問わない円滑なコミュニケーション能力および折衝力貿易事務の使命として、貨物が目的地へ正確な日時に到着させることだと考えております。そのためにも、関係部署と連携を取りながらメールだけでなく口頭でもコミュニケーションを取り、正確な情報を常に把握しておくことが重要だと考え行動しておりました。・海外メンバーも含めたメンバーおよび業務マネジメント能力現状の業務の改善できる点はないか、現地法人の方と定例で会議を行うことがあり、英語力を活かし現地の方とコミュニケーションを取り、業務改善に取り組んでおりました。円滑に会議が進行するように事前に改善できるポイントについてパワーポイントにまとめ準備しておりました。 |

 **[自己ＰＲ]**

発着時期を守るため、日本出しまでのフライトスケジュールに留まらず、日本出し後もサポートができるよう関係会社様とこまめに連絡を取ることを心がけてきました。また、昨年9月に発生した台風の影響による大幅な納期遅延発生時には、代替策である関西空港から成田空港への早期転送を提案し、協働した業務の実現にも注力していました。これまでの業務改善案では、緊急出荷のマニュアル化・全社への消防法に該当する製品に関するイエローカードの作成依頼等、チームの通常業務の円滑化を進めて参りました。様々な案件・非常時への臨機応変な対応はもちろん、通常業務への見直しや改善においても注視する能力があると考えます。

御社のような成長スピードの速い環境を全力で駆け巡ることで、５年後１０年後振り返った際に「成長」を実感することができるのではないかと非常にワクワクする想いが高まり、今回応募させて頂きました。是非、御社の成長と共に私も成長し、会社の発展に貢献していきたいと思います。

以上